**UNIVERSIDAD DE CALDAS**

**VICERRECTORIA DE INVESTIGACIONES Y POSGRADOS**

**Ruta para la solicitud y entrega de certificaciones correspondientes a la Universidad de Caldas**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nombre del producto** | **Tipo de soporte** | **Número de formatos soporte** | **Periodo de solicitud** | **Responsable de realizar la solicitud** | **Solicitar a:** | **Formato de solicitud y/o soportes requeridos** | **Instancia que emite el certificado** | **Instancia que entrega el certificado** |
| Libros resultados de investigación | 1. Certificación emitida por el representante legal o (quien haga sus veces) de la entidad que avala el Grupo de Investigación, desarrollo tecnológico o de Innovación y el currículo en el que declare que una vez revisados los soportes del libro se puede validar como “Libro resultado de Investigación” 2. Certificación emitida por el representante legal o (quien haga sus veces) de la entidad que avala el Grupo de Investigación, desarrollo tecnológico o de Innovación y el currículo en el que mencione en los créditos de la obra a los patrocinadores o financiadores de la publicación o del proyecto de investigación del cual se derivó el libro | 2 | Abril 19 - Mayo 21 | Investigador | VIP al correo de grupos.investigacion@ucaldas.edu.co (con los soportes requeridos para dicha certificación) | \*Copia en digital del libro \*Copia de las dos evaluaciones \*Enlace al sitio web de la editorial donde se encuentra el catálogo en línea de las publicaciones \*Enlace al sitio web de la editorial donde se encuentra publicado el reglamento en línea donde explicitan que se realiza evaluación por dos pares externos a la institución editora | VIP | VIP |
| Capítulos en libro resultado de investigación | 1. Certificación emitida por el representante legal o (quien haga sus veces) de la entidad que avala el Grupo de Investigación, desarrollo tecnológico o de Innovación y el currículo en el que declare que una vez revisados los soportes del libro se puede validar como “Libro resultado de Investigación” 2. Certificación emitida por el representante legal o (quien haga sus veces) de la entidad que avala el Grupo de Investigación, desarrollo tecnológico o de Innovación y el currículo en el que mencione en los créditos de la obra a los patrocinadores o financiadores de la publicación o del proyecto de investigación del cual se derivó el libro | 2 | Abril 19 - Mayo 21 | Investigador | VIP al correo de grupos.investigacion@ucaldas.edu.co (con los soportes requeridos para dicha certificación) | \*Copia en digital del libro \*Copia de las dos evaluaciones \*Enlace al sitio web de la editorial donde se encuentra el catálogo en línea de las publicaciones \*Enlace al sitio web de la editorial donde se encuentra publicado el reglamento en línea donde explicitan que se realiza evaluación por dos pares externos a la institución editora | VIP | VIP |
| Libros de Formación | Certificación emitida por el representante legal o (quien haga sus veces) en el que declare que una vez revisados los soportes del libro se puede validar como “Libro de Formación”. | 1 | Abril 19 - Mayo 21 | Investigador | VIP al correo de grupos.investigacion@ucaldas.edu.co (con los soportes requeridos para dicha certificación) | \*Copia en digital del libro (Libros de Texto, Manuales y Guías de aprendizaje, Libros de producción o introducción de una disciplina o asuntos específicos, materiales educativos para colegios, escuelas, y/o universidades, Libros de Compilación de una disciplina, Libros sobre metodologías, etc) | VIP | VIP |
| Manuales y Guías Especializadas | Certificación emitida por el representante legal o (quien haga sus veces) en el que declare que una vez revisados los soportes de la publicación se puede validar como “Manuales o Guías Especializadas”. | 1 | Abril 19 - Mayo 21 | Investigador | VIP al correo de grupos.investigacion@ucaldas.edu.co | Copia del manual o Guía | VIP | VIP |
| Libros de Creación (Piloto) | 1. Certificación de evaluación de pares o de evaluación de un comité editorial donde se evidencia que la obra fue publicada por un grupo editorial reconocido, editorial independiente, editorial universitaria o académica, editorial internacional y coediciones entre dos o más editoriales 2. Certificación emitida por el representante legal o (quien haga sus veces) en el que declare que una vez revisados los soportes del libro se puede validar como “Libro resultado de Creación”. | 2 | Abril 19 - Mayo 21 | Investigador | VIP al correo de grupos.investigacion@ucaldas.edu.co | \*Copia en digital del libro \*Conceptos de los pares o comité evaluador | VIP | VIP |
| Dirección de trabajos de grado (Actas de grado pregrado y posgrado | Copia acta de grado | 1 | Abril 19 - Mayo 21 | Líder del grupo (para la totalidad de los integrantes del grupo) | VIP al correo de grupos.investigacion@ucaldas.edu.co (adjuntar el formato de solicitud diligenciado) | Formato solicitud actas de grado (Descargar de la página web de la VIP) | Registro Académico | VIP |
| Apoyos a la creación de programas de posgrado | Resolución firmada por representante legal de la institución | 1 | NA | Equipo apoyo a Grupos | La VIP remite solicitud a directores de los programas de posgrado quienes deben diligenciarlo y remitirlo a la VIP vinves@ucaldas.ed.co | Formato solicitud participación creación de programas (lo diligencia la VIP) | Rectoría | VIP |
| Apoyos a la creación de cursos en programas de posgrado | Resolución firmada por representante legal de la institución | 1 | NA | Equipo apoyo a Grupos | La VIP remite solicitud a los directores de los programas de posgrado quienes deben diligenciarlo y remitirlo a la VIP vinves@ucaldas.ed.co | Formato solicitud participación creación cursos en programas (lo diligencia la VIP) | Rectoría | VIP |
| Productos resultados de la creación o investigación- creación | 1. Certificado Institucional de la obra | 1 | Abril 19 - Mayo 21 | Investigador/Creador | VIP al correo de grupos.investigacion@ucaldas.edu.co (anexar el formato de solicitud y los soportes requeridos para dicha certificación) | 1. Formato de solicitud de certificado institucional de la obra 2. Los soportes del producto en medios de registro físico o virtual en formatos como, textos, planos, bocetos, modelaciones, en 2D, 3D, 4D, maquetas, registros, fotografías, obra acabada, grabaciones, filmaciones, videos, animaciones, producto final, evidencias de montaje, realización, proceso constructivo y desmontaje. Esta información debe estar dentro de un repositorio institucional que podrá ser consultado en el momento | VIP | VIP |
| 2. Certificación original expedida por la entidad convocante\*  \*Aplica cuando la entidad convocante es la Universidad de Caldas | 1 | Abril 19 - Mayo 21 | Investigador/Creador | Aplica para eventos en los cuales la entidad convocante es la Universidad de Caldas  (Salón, festival, bienal, concurso, etc) | Descargar modelo de certificado del página web | Organizador o responsable del convocante del evento de la Universidad de Caldas donde se presentó la obra  (Salón, festival, bienal, concurso, etc) |  |
| Procesos de apropiación social del conocimiento resultado del trabajo conjunto entre un Centro de Ciencia y un grupo de investigación | Certificación Centro de Ciencia\* de su participación en el proyecto de investigación y de la participación del grupo de investigación.  \* En este caso, solo se certificaran los procesos de apropiación del conocimiento realizados entre un Centro de Ciencias de la institución: Francisco José de Caldas, Centro de Museos, Jardín Botánico y un grupo de investigación. | 1 | Abril 19 - Mayo 21 | Investigador | VIP al correo de grupos.investigacion@ucaldas.edu.co (anexar el formato de solicitud y los soportes requeridos para dicha certificación) | 1. Formato de solicitud de certificado 2. Los soportes del producto en alguno(s) de los siguientes formatos: Xml, .rtf, csv, Tiff, Aif, .mp4, .odt, .kml u otro de acuerdo con recomendaciones del UK Data Archive | VPU | VIP |
| Software | Certificación de la entidad productora del software en el que se haga claridad sobre el nivel de innovación | 1 | Abril 19 - Mayo 21 | Investigador | la VIP al correo de grupos.investigacion@ucaldas.edu.co (anexar el formato de solicitud y los soportes requeridos para dicha certificación) | 1. Formato de solicitud de certificado 2. Análisis, diseño, codificación y pruebas | VIP/Facultad Ingeniería | VIP |
| Innovaciones generadas en la gestión empresarial | Certificación del producto por parte de la entidad que pertenece al SNCT+I | 1 | Abril 19 - Mayo 21 | Investigador | La VIP al correo de grupos.investigacion@ucaldas.edu.co (anexar el formato de solicitud y los soportes requeridos para dicha certificación) | 1. Formato de solicitud de certificado 2. Documento donde se evidencie la innovación | VIP/VPU | VIP |